

## Grundempfehlungen für die Erstellung und Zusendung der Daten für CTP

### Prepress System kann nur Daten im Format PDF verarbeiten.

1. Separation:  
Vorbereitung der Daten im Format Composit Postscript mit nachfolgender Konversion in PDF (Separation ausschalten).
2. Farbigkeit:
  - Alle Objekte (Vektoren und Bitmaps) in CMYK.
  - Bei Objekten in RGB kann die vollwertige Separation nicht garantiert werden.
  - Die Einführung der ICC Profile in die Bilder EPS,TIFF bitte ausschalten.
3. Seitengröße:
  - Die Seite muss in die Mitte positioniert werden, in beiden Achsen.
  - Beschnittmarken - min.Abstand 4 mm vom Reinformat
  - Anschnittdefinition (Überfüllung) 5 mm (in beiden Achsen).
  - Text (Satzspiegel) muss min. Abstand 3 mm vom Reinformat einhalten
  - PDF muss alle Fonts enthalten
4. Proofs:
  - Gelieferte farbig verbindliche Proofs müssen aus der gleichen Daten, die die Druckerei für den Druck erhält, hergestellt werden..
5. Dateien:
  - Bildauflösung 300 Dpi
  - Max. Flächendeckung der Dateien darf 300 % nicht überschreiten
  - Die Seiten bitte einzeln in die PDF Dateien hinterlegen (1 Seite = 1 Datei) mit Ausnahme der mittleren Panoramaseiten (2 Seiten = 1 Datei)
  - Senden sie bitte nur die für den Druck bestimmten Dateien
  - Zwei Seiten mit dem gleichen Namen dürfen nicht auf FTP Server hinterlegt werden
  - Für die Namen der Dateien empfehlen wir nur die Zeichen des engl. Alphabet, Ziffer und das Unterstrichzeichen zu verwenden.

Beispiel: SVT01\_001.pdf :  
SVT - Name (Severotisk), 01  
- AusgabeNr. 001 -  
SeitenNr.

Wenn die Korrektur der Seite gesendet wird, muss die Datei im Namen N (New, Neu) enthalten, als deutliche Information, dass es sich um die Korrektur handelt.

Beispiel: SVT01\_001\_New.pdf

## Muster der optimalen Geometrie der Seite für Format A4 / 210x297 mm



Reinformat des Dokuments (Trim Box): 210x297mm

Sichere Zone (Satzspiegel): 204x 291mm

Anschnittbereich (Überfüllung): 220x307mm

## **Zusendung der Daten:**

Wir nehmen die Daten im Format PDF (standard PDF X1a) auf unserem FTP Server oder auf Speichermedien CD/DVD/USB Flash an.

## **Wichtiger Hinweis:**

Bei der Übergabe der Unterlagen (Dateien PDF) auf FTP Server der Druckerei (upload) vergessen sie bitte nicht nach der Beendigung der Datenübertragung die Kontrolle der Seitenzahl im Zielordner durchzuführen – ideal auch mit der Überprüfung, dass keine Datei die Datengröße "Null" hat.

Wenn nach der Beendigung der Datenübertragung später eine Datenänderung gesendet wird, bitte sofort die CTP Abteilung telephonisch und per email informieren.

## **Kontakte:**

### **Abteilung CTP:**

+420 266 021 311  
Mobile: +420 777 931 986  
ctp@svoboda.cz

### **Herr Jiří Průcha:** Abteilungsleiterin

+420 266 021 311  
Mobile: +420 777 931 986  
jiri.prucha@svoboda.cz